



# BEGLEITBERICHT zum BUDGET Finanzjahr 2023 (2024 – 2025)

(Gutachten Kontrollorgan vom 16.01.2023)

(Schulratsbeschluss Nr. 1/2023 vom 24.01.2023)

## 1. Einführung

Laut Artikel 12 Absatz 6-bis des Landesgesetzes vom 29. Juni 2000, Nr. 12 haben die Schulen staatlicher Art der Autonomen Provinz Bozen ab dem 1. Januar 2017 die zivilgesetzliche Buchhaltung übernommen und folgen somit den Regelungen des gesetzesvertretenden Dekretes vom 23. Juni 2011, Nr. 118, in geltender Fassung.

Das Wirtschaftsbudget und das Investitionsbudget sind die technisch-buchhalterische Mittel, durch welche, die Durchführung der strategischen Ziele unter Beachtung der institutionellen Vorsätze, unmittelbar erreicht werden.

Das Budget der Schule wird in Ausübung ihrer Autonomie und im Einklang mit dem

- **Dreijahresplan des Bildungsangebots für die Schuljahre 2020/2021 – 2021/2022 - 2022/2023 – 2023/2024**
- **Jahrestätigkeitsplan - Teil C für das laufende Schuljahr 2022/2023**

erstellt (siehe Schulratsbeschlüsse vom 30.11.2022).

Die gesetzlichen Verweise und erklärende Rundschreiben und Mitteilungen sind:

- Art. 17 GvD 118/2011 und Anlage 4/1 Punkt 4.3
- Dekret des Landeshauptmanns vom 13.10.2017, Nr. 38 betreffend die Verordnung über die Finanzgebarung und Buchhaltung der Schulen staatlicher Art und der Landesschulen der Autonomen Provinz Bozen;
- Mitteilung Amt für die Finanzierung der Bildungseinrichtungen vom 25.10.2022 betreffend Budget 2023 - 2025;

Das **Finanzbudget** entspricht einer vorläufigen Gewinn- und Verlustrechnung und besteht aus den Positionen der dritten Stufe des Finanzkontenplans gemäß dem Stufenschema laut Anlage 6/2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 23. Juni 2011, Nr. 118, in geltender Fassung.

Das **Investitionsbudget** hat die Form einer vorläufigen Bilanz und besteht aus den Positionen der vierten Stufe der Vermögensrechnung laut dem Muster gemäß Anlage 6/3 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 23. Juni 2011, Nr. 118, in geltender Fassung.

## 2. Finanzbudget

Das berechnete Finanzbudget hebt die voraussichtliche Lage der **Aufwendungen** und **Erträge** in Kompetenz nach dem Prinzip des Bilanzgleiches, hervor.

Die Aufstellung des Finanzbudgets muss auf die Grundlage der wirtschaftlichen Kompetenz erfolgen um den wirtschaftlichen Ausgleich (Erlöse gleich oder höher als die Aufwendungen), den Vermögensausgleich (die finanziellen Ergebnisse des Finanzbudgets müssen einen Ausgleich im Sinne der Erhöhung oder der Unveränderlichkeit des Nettovermögens der Schule zulassen und gewährleisten) und den finanziellen Ausgleich (die finanziellen Ergebnisse des Budgets müssen die benötigte Liquidität aufweisen, um die Ausübung des regelrechten Betriebs und des ordentlichen Geldflusses zu ermöglichen) zu garantieren.

Die Quantifizierung der Veranschlagung muss dem Prinzip der **Vorsicht** folgen: im Finanzbudget werden nur die voraussichtlich kreditfähigen Einnahmebestände ausgewiesen während sich die Kostenbestände nur auf jene beschränken, die eine wirtschaftliche Deckung finden und sich direkt auf die vorgesehenen Einnahmen beziehen. Nachfolgend werden die Hauptposten der Erträge und der Aufwendungen, die das Finanzbudget der Schule bilden, erläutert:

### 2.1 Finanzbudget - positive Gebarungsanteile

Es wird mit Einnahmen von insgesamt **119.404,10 Euro** gerechnet, welche sich wie folgt zusammensetzen:

#### 2.1.2 Einnahmen aus Verkäufen und Leistungen sowie Einnahmen aus öffentlichen Dienstleistungen

##### 2.1.2.2 Einnahmen aus dem Verkauf von Dienstleistungen

Für die Benutzung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen der Schulen für außerschulische Tätigkeiten wurde auf der Grundlage der bereits eingereichten Gesuche und einer vorsichtigen Schätzung bezogen auf unvorhersehbare/weitere Einnahmen eine entsprechende Hochrechnung erstellt. Es wird mit Einnahmen (Einnahmen aus Sportanlagen) von **1.500,00 Euro** gerechnet. Eventuelle Mehr-/Mindereinnahmen werden gegebenenfalls mittels Bilanzänderung erfasst.

#### 2.1.3 Einnahmen aus Zuwendungen und Beiträgen

##### 2.1.3.1 laufende Zuwendungen

Hier unterscheidet die Schulverwaltung im Rahmen der „laufenden Zuwendungen“ hauptsächlich zwischen „laufenden Zuwendungen der öffentlichen Verwaltung“ („laufende Zuwendungen der autonomen Regionen und Provinzen“ und „laufenden Zuwendungen der Gemeinden“) sowie „laufende Zuwendungen von Haushalten“ (Schülerbeiträge).

Es wird mit Gesamteinnahmen von **117.904,10 Euro** gerechnet.

## laufende Zuwendungen der autonomen Provinzen

Es wird mit Einnahmen von insgesamt **82.924,10 Euro** gerechnet.

Beschreibung	Betrag
- ordentliche Zuweisung (59.231,33€) abzüglich Ausgleich/Telefonspesen + Protokollprogramm (- ca. 3.000,00/Schätzung)	56.231,33
- ordentliche Zuweisung – anerkannte Schulbibliothek (nicht zweckgebunden)	4.150,77
- Zuweisung - Schüler mit Funktionsdiagnose	p.m.
- Zuweisung - Schüler mit Migrationshintergrund	p.m.
- Zuweisung - Schulbücher 2023/2024 (Hochrechnung/laut Kriterien)	22.542,00
	<b>82.924,10</b>

Weitere Beträge für Zuweisungen/Finanzierungsbeiträge (z.B. Schwimmfähigkeit, Schule am Bauernhof, ... Schulobstprogramm, Milchprogramm, ...) werden gegebenenfalls mittels Bilanzänderung erfasst. Dasselbe gilt für evtl. Restbeträge aus dem Finanzjahr 2022.

## laufende Zuwendungen der Gemeinden

Der Schulsprengel Naturns fällt in das Einzugsgebiet der Gemeinden Naturns, Plaus und Schnals. Der Finanzierungsbeitrag 2023 (Pro-Kopf-Quote) von 55,00 Euro pro Schüler/in wird i.d.R. innerhalb März überweisen. Es wird mit einer Einnahme von insgesamt **34.980,00 Euro** (z.Z. 636 Schüler x 55,00€) gerechnet.

## laufende Zuwendungen von Haushalten

Unter die laufenden Zuwendungen von Haushalten fallen die Beiträge der Familien/Schüler. Die Einnahmen von Schülerbeiträgen sind mit Schulratsbeschluss geregelt. Es wird vorläufig kein Betrag angesetzt, da zum Zeitpunkt noch nicht sicher ist, ob Schülerbeiträge eingehoben werden. Eventuelle Einnahmen werden gegebenenfalls mittels Bilanzänderung erfasst.

## 2.1 Finanzbudget - negative Gebarungsanteile

Es wird mit Ausgaben von insgesamt **119.404,10 Euro** gerechnet, welche sich wie folgt zusammensetzen:

### 2.2.1 Betriebliche Aufwendungen

Es sind betriebliche Ausgaben/Aufwendung im Gesamtausmaß von **118.454,10 Euro** vorgesehen, welche sich laut erfolgter Hochrechnung/Schätzung (unvorhersehbare Ausgaben inkl. Ausgaben betreffend Herbst 2023) voraussichtlich wie folgt verteilen:

#### 2.2.1.1 Ankauf von Roh- und/oder Verbrauchsgütern

Für den Ankauf von Verbrauchsgütern wird ein Betrag von insgesamt **59.356,10 Euro** veranschlagt, welcher sich wie folgt zusammensetzt:

Beschreibung/Verbrauchsgüter	Betrag
<a href="#">Zeitungen, Zeitschriften und Publikationen</a>	
<b>Zeitungen/Zeitschriften</b> (Tageszeitungen, Fachzeitschriften, ...)	2.200,00
<b>Schulbücher</b> /Publikationen (inkl. Schulbücher/Arbeitshefte)	22.542,00
<a href="#">Sonstige Verbrauchsgüter</a>	
Papier/Schreibwaren/Druckwerke	9.000,00
<b>Verbrauchsmaterial - Lehr-/Verwaltungsbetrieb</b> (ausg. Bastelmaterial)	
<b>Papier</b> (carta): Kopierpapier, Kartone, Plakate, Packpapier, ...	
<b>Schreibwaren</b> und <b>Büroartikel</b> (cancellaria): Toner/Druckerpatronen, Kreiden, Kugelschreiber, Bleistifte, Stifte, ... und Kopierfolien, Laminierfolien, Prospekthüllen, Klebestreifen, Büroklammern, Klammern für Klammermaschinen, Radiergummi, Stempelkissen, Korrekturroller, Mappen, ...	
<b>Bibliotheksbücher</b> /Druckwerke für die Schüler-/Lehrerbibliotheken aller Schulstellen	2.150,77
<b>Dienstkleidung</b> /Kleidung (17 Schulwarte x 50,00€)	850,00
<b>Informatikmaterial</b> Kabel, Steckerleisten, USB-Stick, ...	200,00
technische, nicht medizinische Spezialinstrumente	1.000,00
<b>Lehrmittel</b> (ausg. Lehrmittel/Sportartikel)	
<b>Reinigungsgeräte</b>	
<b>Integration</b> – Lehrmaterial/Schüler*innen mit Funktionsdiagnose	p.m.
<b>Migration</b> – Lehrmaterial/Schüler*innen mit Migrationshintergrund	p.m.
Güter für <b>Repräsentationstätigkeiten</b>	300,00
<b>Nahrungsmittel</b> für Gesundheitsprojekte, Wahlangebote, ...	500,00
<b>Lehrmittel/Sportartikel</b> - Zubehör für Sport- und Freizeitaktivitäten	1.000,00
Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und –materialien	9.613,33
<b>Verbrauchsmaterial – Lehrbetrieb (<u>Bastelmaterial</u>)</b> (z.B. Klebstoff, Ton, Perlen, ... und sonstiges Verbrauchsmaterial bzw. Bastelmaterial und Kleinmaterial, wie z.B. Batterien, ... sowie Bibliotheksmaterial, ... inkl. Verbrauchsmaterial/Bastelmaterial für die Anfertigung von Werkstücken, welche in den Besitz der Schüler*innen übergehen)	
<a href="#">Arzneimittel und sonstige medizinische Verbrauchsgüter</a>	
Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte	10.000,00
<b>Arbeitssicherheit</b> (Erste-Hilfe-Material, Eisbeutel, Schutzbrillen, Schutzhandschuhe, ...)	
<b>Reinigung</b> – Reinigungsmittel/Reinigungsmaterial/Hygieneartikel inkl. Seife, Papierhandtücher, Toilettenpapier, Handschuhe, ...)	
	<b>59.356,10</b>

### 2.2.1.2 Dienstleistungen

Für die Finanzierung von Dienstleistungen wird ein Betrag von insgesamt **52.518,00 Euro** veranschlagt, welcher sich wie folgt zusammensetzt:

Beschreibung/Dienstleistungen	Betrag
<a href="#">Institutionelle Verwaltungsorgane und -aufträge</a>	
Institutionelle Verwaltungsorgane – Rückerstattungen)	p.m.
<a href="#">Organisation von Events, Werbung und Leistungen für Dienstreisen</a>	
Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	28.300,00
<b>Organisation/Durchführung schulischer Veranstaltungen</b>	

- Lehrausflüge/-ausgänge - Schulsportveranstaltungen - Schulsportveranstaltungen – Schwimmfähigkeit (zweckgeb. Geldmittel) Fahrtspesen, Eintritte, Unterkunft, .... (ausg. Referentenhonorare) - laut Planung – Schuljahr 2022/2023 - laut Schulratsbeschluss	
<b>Schulung und Ausbildung</b>	
Sonstige Aufwendungen für n.a.b. Ausbildung und Schulung Referentenhonorare für <b>Lehrerfortbildung</b> (inkl. Bezirksfortbildung – Bezirk/Vinschgau) <b>Elternfortbildung</b> (2 Abendveranstaltung – lt. Vorschlag Elternrat)	1.800,00
<b>Ordentliche Wartung und Reparaturen</b>	
Ordentl. <b>Wartung und Reparaturen</b> von Anlagen und Maschinen Reparaturen - <b>Lehrmittel, Reinigungsgeräte, ...</b>	2.000,00
Ordentl. <b>Wartung und Reparaturen von Büromaschinen</b> <u>Wartungsverträge Kopiermaschinen/Grundschule</u> Reparaturen Drucker, Risograf, ...	3.660,00
<b>Dienstleistungen von Freiberuflern und Fachleuten</b>	
Sonstige Dienstleistungen von n.a.b. Freiberuflern und Fachleuten <b>Referententätigkeit/Gastvorträge (Arbeit mit Schülern)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• MS/Erste-Hilfe-Kurs (Weisses Kreuz)</li> <li>• MS/Alkoholprävention-All Cool (Juze)</li> <li>• MS/Liebe-Freundschaft-Sexualität (Jugendring)</li> <li>• MS/Wir geben Mobbing kein Chance (Jugendring)</li> <li>• MS/Der Countdown läuft – 17 Ziele für nachhaltige Entwicklung (OEW)</li> <li>• MS/Bibliotheksprogramm - Lawinenprojekt (BRD-Schnals)</li> <li>• MS/Haus des Wassers (Workshop) – MS/2ABCD (5.328,00€)</li> <li>• GS Naturns/Bewegung-Koordination-Gleichgewicht (Animativa)</li> <li>• GS Naturns/Projektwoche-Malen (Lehrpersonal/LBS/Spornberger)</li> <li>• GS Naturns/Wertvolle <u>Lebensmittel</u> erleben (Bäuerinnen)</li> <li>• GS Plaus/Das Schaf als Schatztruhe (Winkler Josef/<u>Kleintierzüchter</u>)</li> <li>• GS Staben/Theaterprojekt (Kofler Ruth)</li> <li>• GS Katharinaberg/Schokokoffer (OEW)</li> <li>• GS Katharinaberg/Schule am Bauernhof (Moarhof/Bogenparcour)</li> </ul>	12.828,00
<b>Hilfsdienste</b>	
Reinigungs- und Wäschereidienst (Covid-Sanifikation)	0,00
Druck und Buchbindung - Druck GS/ <b>Bibliothekspass</b> , ...	200,00
<b>Verwaltungsdienste</b>	
Portospesen ( <b>Briefmarken</b> für Versand/Personalakte, ...)	100,00
<b>Finanzdienstleistungen</b>	
Ausgaben für n.a.b. Finanzdienstleistungen (evtl. Bankspesen, z.B. Auslandsüberweisungen, ...)	0,00
<b>Informatik- und Telekommunikationsdienste</b>	
Verwaltung und Wartung der Anwendungen <b>Digitales Register</b> <b>Schulhomepage</b> (Webpace/Domain) – evtl. Technikereinsätze	3.450,00
<b>Aufwendungen für sonstige Dienste</b>	
Beiträge für Verbände (Mitgliedsbeitrag ASSA, BVS, ...)	180,00
	<b>52.518,00</b>

### 2.2.1.3 Verwendung von Gütern Dritter

Für die Verwendung von Gütern Dritter werden gemäß Planung und Erfahrungswerte der vergangenen Jahre **5.780,00 Euro** angesetzt:

Beschreibung	Betrag
<b>Leihgebühren und Mieten</b>	
Anmietung von unbeweglichen Gütern (Saalmieten/z.B. Kletterhalle, ...)	180,00
Leasing von Anlagen/Maschinen (MS/Kopiermaschine/Leihgerät)	3.500,00
<b>Lizenzen</b>	
Lizenzen für Softwarenutzung	2.100,00
- MS/KIT-Informatik unterrichten in der Mittelschule (C-Link)	
- GS/Grundschulmaterial-online	
	<b>5.780,00</b>

### 2.2.1.9 Sonstige Gebarungsausgaben

Bei der Beauftragung von externen Mitarbeitern/Referenten fallen Steuern und Abgaben zu Lasten der Schulverwaltung an. Zudem fallen Stempelsteuern für den jährlichen Druck der Buchhaltungsunterlagen (i.d.R. 2x 32,00 Euro Stempelmarken) an.

Im Hinblick auf die Dienstleistungen der technologischen Vermittlung „pagoPA“ fallen ab 01.01.2023 ebenfalls Spesen an.

Hierfür werden im Hinblick auf der Grundlage einer vorsichtigen Schätzung insgesamt **800,00 Euro** angesetzt:

Beschreibung	Betrag
<b>Steuern und Abgaben zu Lasten der Körperschaft</b>	
Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP)	100,00
PagoPA – Abgaben/Südtiroler Einzugsdienst (Schätzung)	400,00
Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Erträge zu Lasten der n.a.b. Körperschaft (IRPEF, INPS, ...)	300,00
	<b>800,00</b>

### 2.2.3 Ausgaben für Zuwendungen und Beiträge

#### 2.2.3.1 Laufende Zuwendungen

Für die laufenden Zuwendungen an die Gemeinden (Vergabe Schulräume – 50% Anteil der Gemeinde/n) und die Tätigkeiten in Zusammenarbeit mit anderen Schulverwaltungen werden **950,00 Euro** angesetzt:

Beschreibung	Betrag
<b>Laufende Zuwendungen an öffentliche Verwaltungen</b>	
Laufende Zuwendungen an Gemeinden	750,00
50% - Benutzungsgebühr/Vergabe Schulräume	
Laufende Zuwendungen an sonstige n.a.b. Lokalverwaltungen	200,00
z.B. MS/Projekt-SpLeSch, MS/Mathematikolympiade, ...)	
	<b>950,00</b>

### 3. Investitionsbudget

Das berechnete Investitionsbudget erfasst die Quantifizierung und die Zusammensetzung der vorgesehenen Investitionen und stellt die Finanzierungsquelle dar.

Im Investitionsbudget wird vorläufig kein Betrag angesetzt, da mit dem Mitteln der laufenden Zuwendungen keine Investitionen geplant sind.

Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen sind momentan für die beiden Finanzjahre 2024 und 2025 noch keine geplant und werden deshalb auch nicht vorgesehen und somit sind momentan auch keine diesbezüglichen **Abschreibungen** geplant sind.

Die PNRR-Gelder (PA digitale 2026) werden sobald alles geklärt ist bzw. sobald die Überweisungen/Geldmittel eintreffen, mittels Bilanzänderung im Budget 2023 berücksichtigt. Momentan gibt es noch viele Unklarheiten/Unsicherheiten hinsichtlich der Vorgangsweise und auch der Verwendung der angebotenen/beantragten Geldmittel.

Die zweckgebundenen Restbeträge der Sonderfinanzierungen der Vorjahre (z.B. für Reinigungsgeräte, Kopiermaschinen, EDV-IT-Ausstattung und Zubehör, ...) werden im Zuge der Jahresabschlussrechnung 2022 berücksichtigt.

### 4. Finanz- und Investitionsbudget 2024 und 2025

Die Einnahmen und hauptsächlich die Ausgaben für die folgenden Finanzjahre 2024 und 2025 sind grundsätzlich nur schwer abschätzbar. Der Schulbetrieb ist jährlich, vor allem im didaktischen Bereich, großen Änderungen unterworfen, wobei die jährliche Detail-Planung des Schuljahres i.d.R. erst im Herbst bei Beginn des jeweiligen Schuljahres erfolgt.

Für die Jahre 2024 – 2025 sind Kürzung der Beiträge in Betracht zu ziehen. Auch bei den anderen Einnahmen und Zuwendungen, d.h. beim Finanzierungsbeitrag der Gemeinde im Einzugsgebiet und bei der Einhebung der Schülerjahresbeiträge laut Schulratsbeschluss kann es aufgrund der veränderbaren Schüleranzahl durchaus zu Änderungen bzw. Reduzierungen kommen.

Daher erfolgt die Veranschlagung auf der **Einnahmenseite/positive Gebarungsanteile** wie im Vorjahr vorläufig auf der Grundlage einer vorsichtigen Schätzung mit einer 20%-Kürzung.

Auf der **Ausgabenseite/negative Gebarungsanteile** werden auf der Grundlage einer vorsichtigen Schätzung nur Beträge/Ausgaben vorgesehen, welchen für den laufenden Lehr- und Verwaltungsbetrieb notwendig sind bzw. für welche bereits entsprechende mehrjährige Verträge abgeschlossen bzw. entsprechende Einnahmen zu erwarten sind.

<b>POSITIVE Gebarungsbestandteile</b>	<b>Kürzung</b>	<b>Budget 2024</b>	<b>Budget 2025</b>
ordentliche Zuweisung (inkl. Bibliothek)	20%	48.300,00	48.300,00
Zuweisung/Schulbücher	20%	18.000,00	18.000,00
Finanzierungsbeitrag/Gemeinde	20%	28.000,00	28.000,00
<b>Gesamtbetrag/voraussichtliche Einnahmen</b>		<b>94.300,00</b>	<b>94.300,00</b>
<b>NEGATIVE Gebarungsanteile</b>		<b>Budget 2024</b>	<b>Budget 2025</b>
<b>Ankauf von Roh- und/oder Verbrauchsgütern</b>			
Zeitungen und Zeitschriften		2.200,00	2.200,00
Publikationen/Schulbücher (= Zuweisung abzüglich 20%)		18.000,00	18.000,00
Lehrmittel inkl. Lehrmittel/Sportartikel		2.000,00	2.000,00

Verbrauchsmaterial: - Kopierpapier, Toner, Druckerpatronen, Schreibwaren, ... (allgemeines Verbrauchsmaterial) - Bastelmaterial, Bibliotheksmaterial, ... (spezielles Verbrauchsmaterial)	20.000,00	20.000,00
Reinigung und Arbeitssicherheit: sonstige medizinische Geräte/Produkte (Reinigungs- material, Reinigungsmittel, Hygieneartikel, Erste-Hilfe- Material, ...)	15.000,00	15.000,00
Organisation Veranstaltungen/Tagungen Lehrausflüge/-ausgänge und sonstige Veranstaltungen – Fahrtspesen, Eintritte, ...	18.000,00	18.000,00
<b>Dienstleistungen</b>		
Ausbildung/Schulung (Lehrerfortbildung/Bezirk, ...)	1.000,00	1.000,00
Reparatur Anlagen/Maschinen (allgemein) Reparatur Büromaschinen (WV-Kopiermaschinen/GS)	5.600,00	5.600,00
Sonstige Dienstleistungen von n.a.b. Freiberuflern und Fachleuten Gastvorträge/Arbeit mit Schülern (jährliche Erste-Hilfe- Kurse, Alkoholprävention, Gesundheitserziehung, ...)	5.000,00	5.000,00
Verwaltung/Wartung Anwendungen (Digitales Register, Homepage, ...)	3.500,00	3.500,00
Lizenzen/Softwarenutzung Grundschulmaterial, MS/Informatikunterricht, ...	3.000,00	3.000,00
Beiträge für Verbände - ASSA, BVS, ...	200,00	200,00
<b>sonstige Gebarungsausgaben</b>		
Regionale Wertschöpfungssteuer IRAP Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Erträge IRPEF, ... Stempelmarken/Buchhaltungsunterlagen PagoPA-Spesen	800,00	800,00
<b>Gesamtbetrag/voraussichtliche Ausgaben</b>	<b>94.300,00</b>	<b>94.300,00</b>

## 5. Anmerkungen der Schulführungskraft zum Dreijahresplan

Für die Schuljahre 2020/2021, 2021/2022 und 2022/2023 hat der Schulsprengel Naturns im Rahmen des Dreijahresplans folgende Schwerpunkte gesetzt:

Diese Schwerpunkte werden auch im Schuljahr 2023/2024 weitergeführt (Beschluss des Lehrerkollegiums am 16.11.2022):

- Grundschulen: **Persönlichkeits- und Selbständigkeitserziehung**
- Mittelschule: **Kommunikation nach außen/Zusammenarbeit mit Eltern  
Unterstützungssysteme und Ausbau einer systematischen  
Netzwerkarbeit**

Im heurigen Schuljahr wurde die Durchführung der im Dreijahresplan vorgesehenen Schwerpunkte fortgesetzt. Elternmitteilungen wurden überarbeitet, digitalisiert. Teilweise wurde ihre Übersetzung in einfache Sprache veranlasst.

Die Grundschulen haben das Dreijahres-Thema weiterhin im Regelunterricht und in der Planung der unterrichtsergänzenden Tätigkeiten berücksichtigt.

Durch die Einrichtung einer 75%-Stelle für eine Schulsozialpädagogin konnte die Netzwerkarbeit mit anderen Diensten entscheidend verstärkt werden.

### **Finanzierung:**

Aufgrund der Covid-Situation war die Durchführung von unterrichtsbegleitenden Veranstaltungen in den letzten Jahren deutlich eingeschränkt. Dem wird im heurigen Schuljahr Rechnung getragen, sodass in diesem Bereich überdurchschnittliche Kosten anfallen. Alle Tätigkeiten, die im Jahrestätigkeitsplan der einzelnen Klassen und Schulstellen enthalten sind, beziehen sich auf den Dreijahresplan und sind durch die dort festgelegten Richtlinien geregelt. Sie werden aus dem Schulhaushalt finanziert. Wir gehen davon aus, auch im laufenden Schuljahr auf das Einheben der Schülerbeiträge verzichten zu können.

### **Personelle Ressourcen:**

Bei Vorträgen und beim Einbezug von Expert\*innen wird bevorzugt auf Mitarbeiter\*innen des PBZs und anderer öffentlicher Institutionen zurückgegriffen. Für die Überstunden der Lehrpersonen konnten nicht verwendete Überstunden aus dem letzten Schuljahr auf das heurige übertragen werden.

Die Schulsekretärin  
Michaela Gruber  
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Die Schulführungskraft  
Martina Tschenett  
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Der Vorsitzende des Schulrates  
Peer Benjamin  
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Naturns, 24.01.2023