

Ansuchen um Abwesenheit

Name Matr. Nr.

Arbeitsvertrag unbefristet befristet

Dienstszitz: 1. 2. 3.

ersucht um Gewährung folgender Abwesenheit:

Mutterschaft *

Krankheit des Kindes * geb. am: Kind Nr.

Arztbesuch *

Sonderurlaub: Heirat * Prüfung * Blutspende *

Todesfall * Verwandtschaftsverhältnis

schwerwiegende Gründe **

aus persönlichen, familiären oder Ausbildungsgründen (**unbezahlt**) **

Sonstiges (Begründung anführen) * und **

in der nachstehenden Zeile muss für die Abwesenheit: ** eine Begründung angeführt werden

* eine Bescheinigung/Eigenerklärung nachgereicht werden

Zeitraum (Datum) von bis Monat/e Tag/e
von bis Monat/e Tag/e

Uhrzeit : (nur bei nicht ganztägigen Abwesenheiten anführen) von bis Std. min.

Auszufüllen bei Sonderurlaub wegen Krankheit des Kindes – ich erkläre dazu:

dass für dieses Kind folgende Zeiträume dieses Sonderurlaubes bei anderen Arbeitgebern genossen wurden:

Tage: Std.:

Andere Elternteil: Landesbediensteter

dass der andere Elternteil für diesen Zeitraum nicht denselben Sonderurlaub beantragt;

dass der andere Elternteil zeitgleich diesen Sonderurlaub beantragt, weil das Kind schwer krank ist;

dass der andere Elternteil für dieses Kind diesen Sonderurlaub noch nie beansprucht hat;

dass der andere Elternteil für dieses Kind und im Rahmen dieses Sonderurlaubes folgende Zeiträume beansprucht hat:

Tage: Std.:

Ort, Datum:

Name des/der Antragstellers/in

Die Schulführungskraft
Karolina Kuppelwieser
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)